

UYGULAMALI EĞİTİM DEĞERLENDİRME BELGESİ
(ÖĞRETMEN) EK-1

1. ADAY MEMURUN;		
a.	T.C. Kimlik No	FOTOĞRAF
b.	Adı ve Soyadı	
c.	Kurumu	
d.	Birimi	
e.	Kadro Unvanı ve Görevi	
f.	Doğum Yeri ve Yılı	
g.	Baba Adı	
h.	Kurum Sicil No	
ı.	Öğrenim Durumu	
i.	İlk Göreve Başlama Tarihi	
j.	Adaylık Süresi	

2. ADAYLIK SÜRESİ İÇİNDE DİĞER EĞİTİMLERDEN ALDIĞI PUAN:			
a.	Temel Eğitim	Başlama :	Bitiş : Puan :
b.	Hazırlayıcı Eğitim	Başlama :	Bitiş : Puan :

3. DEĞERLENDİRME NİTELİKLERİ			I. Disiplin Amiri	II. Disiplin Amiri
A.	GENEL NİTELİKLER	Puan Ağırlığı ve Dağılımı: 10 Puan		
a.	Kılık-Kıyafetine özeni	2		
b.	Nezaket ve hoşgörülülüğü	2		
c.	Ağır başlılığı ve vakarı	1		
d.	Ciddiyeti	1		
e.	Kişisel çıkarlarına düşkün olmayışı	2		
f.	Uygulamadaki tarafsızlığı ve hakkaniyeti	1		
S-	Malzeme ve zamanı yerinde kullanması	1		
B.	DİSİPLİN KURALLARINA UYMA DURUMU	Puan Ağırlığı ve Dağılımı: 15 Puan		
a.	Kanun, yönetmelik ve emirlere uyması	4		
b.	Görevlerini tam ve zamanında yapması	5		
c.	Üstlerine karşı tavır ve hareketi	3		
d.	Mesai arkadaşlarına karşı tavır ve hareketi	1		
e.	İtaati	2		
C.	ÇALIŞKANLIĞI	Puan Ağırlığı ve Dağılımı: 15 Puan		
a.	Görev yapmada heves ve gayreti	5		
b.	Araştırma ve inceleme yeteneği	5		
c.	Fiziki yorgunluğa dayanıklılığı	2		
d.	Zihinsel yorgunluğa dayanıklılığı	3		
D.	İŞBİRLİĞİ YAPMA DURUMU	Puan Ağırlığı ve Dağılımı: 5 Puan		
a.	Grup içi uyumu	2		
b.	Grup çalışmasına yakınlığı	3		
E.	GÜVENİRLİĞİ VE SADAKATI	Puan Ağırlığı ve Dağılımı: 5 Puan		
a.	Dürüstlüğü	2		
b.	Dedikodu yapma alışkanlığı olmaması	1		
c.	Gizliliğe riayeti ve sır saklaması	1		
d.	Güveni kötüye kullanmaması	1		
F.	MESLEK BİLGİSİ	Puan Ağırlığı ve Dağılımı: 50 Puan		
a.	Öğretim plânlarını hazırlama ve uygulama becerisi	10		
b.	Eğitim-öğretim faaliyetlerinde ders araç-gereçlerini etkili kullanma alışkanlığı	10		
c.	Eğitimde çevre imkanlarından yararlanma ve çevre ile işbirliği yapma alışkanlığı	10		
d.	Yönetme ve yönlendirmedeki başarısı	10		
e.	Ölçme ve değerlendirme tekniklerine göre öğrenciyi değerlendirme başarısı	10		

TOPLAM PUAN	I. Disiplin Amirinin Verdiği Toplam Puan		II. Disiplin Amirinin Verdiği Toplam Puan		UYGULAMALI EĞİTİM NOTU	
	RAKAMLA	YAZIYLA	RAKAMLA	YAZIYLA	RAKAMLA	YAZIYLA

Disiplin Amirlerinin;	I. Disiplin Amiri	II. Disiplin Amiri
ADI VE SOYADI		
GÖREVİ VE UNVANI		
KURUMU		
DÜZENLENDİĞİ TARİH		
İMZA VE MÜHÜR		

TASDİK OLUNUR

.../...../2015

UYGULAMALI EĞİTİM DEĞERLENDİRME BELGESİNİN DOLDURULMASI

Milli Eğitim Bakanlığı Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik

MADDE 30- Adaylığın kaldırılması için uygulamalı eğitim sonunda, (EK-1)'deki uygulamalı eğitim değerlendirme belgesi;

- Birinci sicil amirince bu belgedeki değerlendirmeye esas her bir niteliğe
 - İkinci sicil amirince yine bu belgedeki değerlendirmeye esas niteliklerin toplam puanlarının gösterildiği genel özelliklere,
- Ayrı ayrı puan verilerek doldurulur.
Değerlendirmede kesirli puan verilemez.

Uygulamalı eğitim sonunda doldurulan uygulamalı eğitim değerlendirme belgesine göre, birinci ve ikinci sicil amirlerinin bu belge üzerinde ayrı ayrı verecekleri toplam puanlarının aritmetik ortalamasının 60 ve daha yukarı olması durumunda, aday memur uygulamalı eğitimde de başarılı sayılır.

Belgelendirme

MADDE 31-Uygulamalı Eğitim değerlendirme belgesine göre, sicil amirlerince verilen puanların aritmetik ortalamasının, **adaylığın kaldırılması için gerekli olan 60 puanının altında ya da değerlendirmeye esas her bir niteliğe verilen puanların verilebilecek en fazla puanın yarısı veya yarısından daha az olması durumunda, az puan vermeyi gerektiren sebeplerin belge ile ispatı zorunludur.**

Aday Memur ile Birlikte Çalışma Süresi

Madde 32- Uygulamalı eğitim değerlendirme belgesini dolduracak sicil amirlerinin, değerlendirmeye esas nitelikler çerçevesinde aday memuru izleme, denetleme,yönelme ve rehberlikte bulunmaları ve bu belgeyi doldurabilmeleri için aday memur ile en az altı ay birlikte çalışmaları zorunludur.

Ancak, sicil amirlerinin görev değişikliği, istifa ve emeklilik gibi sebeplerle görevlerinden ayrılmaları dolayısıyla aday memur ile birlikte altı aydan az çalışmaları durumunda değerlendirme belgesi, aday memurun mevcut sicil amirleri tarafından rehber eğitici veya rehber öğretmenlerin, varsa önceki sicil amirlerinin yazılı görüşleri de alınarak doldurulur.

Memur ile iki aydan az olmamak üzere birlikte çalışan sicil amirlerinden, ölüm ve görevine son verilme dışındaki çeşitli sebeplerle görevlerinden ayrılanlar aday memur hakkındaki yazılı görüşlerini varsa belgeleri ile birlikte kendi yerlerine atanana bırakmak zorundadırlar.

Adaylığın Kaldırılması Teklifi

Madde 33- Aday memurlardan uygulamalı eğitim değerlendirme sonunda başarılı olduğu anlaşılanların adaylıklarının kaldırılması teklifi, değerlendirme belgesi ile birlikte adaylığın kaldırılması **gereken tarihten bir ay önce**; öğretmenler ve sicil dosyaları valilikte tutulan personel açısından il milli eğitim müdürlüğündeki; sicil dosyaları Bakanlıkta tutulan personel açısından ise merkez teşkilatındaki adaylık işlemlerini yürüten birimde bulundurulacak şekilde gönderilir.

Adaylığın kaldırılması

Madde 34- İlgili birimler 33.maddede belirtilen süreler içinde kendilerine intikal eden belgeleri inceleyerek usul ve işlem eksikliği bulunmayanları (EK-2) formla makamın onayına sunarlar.

Usul ve işlem eksikliği bulunanların bu eksiklikleri en kısa sürede tamamlattırılır. Asgari adaylık süresinde başarılı olanlar için alınacak onaylarda bu süresinin bittiği tarih; adaylık dönemi içinde başarılı olamamaları nedeni ile adaylık süreleri uzatılanlardan başarılı olanlar hakkında alınacak adaylık kaldırma onayında ise başarılı oldukları eğitim programının bittiği tarih esas alınacaktır.

Adaylık İşlemlerinin Takibi

Madde 35- Aday memurlar adaylık eğitiminin herhangi bir devresinde başarılı olmadıkça bir üst eğitim devresine alınmazlar. Bu eğitim devrelerinin herhangi birinde başarısız olanlara, başarısız oldukları eğitim devresi bir defadan fazla olmamak üzere tekrarlatılır.

Bu tekrarlamalar sonucunda toplam adaylık süresi hiçbir şekilde iki yılı geçemez. Adaylığın, uygulamalı eğitim devresinde başarılı olamayanların bu eğitimlerini başka sicil amirleri maiyetinde tekrarlamalarına karar verilebilir.

Milli Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün 31.03.2007 tarih ve B.08.0.PGM.0.23.01.03-25-1061/25580 Sayılı yazısında Özel Öğretim Okulu öğretmeni iken Milli Eğitim Bakanlığı Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik kapsamında emsali resmi okul öğretmenleri ile birlikte aldıkları temel ve hazırlayıcı eğitime bağlı olarak adaylıkları kaldırılmış olanların Bakanlığımız öğretmen kadrolarına atanmaları halinde tekrar adaylık eğitimine tabi tutulmamaları ancak, ilk defa Devlet memurluğuna atanmış olmaları nedeni ile göreve başladıkları bir yılın bitiminde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 58 inci maddesi de dikkate alınarak asıl memurluğa atamalarının yapılması belirtilmiştir.